



T: (+ 40) 31 423 00 80; F: (+ 40) 31 418 40 84



www.eurolife-asigurari.ro



asigurari@eurolife-asigurari.ro

PRINCIPALELE CARACTERISTICI ALE SISTEMULUI DE GUVERNANTA AL EUROLIFE ERB ASIGURARI DE VIATA S.A.

Conducerea Executiva

- *Anita-Laura Nitulescu – Director Executiv*
- *Andreea-Roxana Braniste – Director Executiv Adjunct*

Consiliul de Administratie

- *Alexandros Sarrigeorgiou – Presedinte – mandat in proces de aprobare*
- *Vyron Sofos – Vicepresedinte - mandat in proces de aprobare*
- *Nikolaos Delendas*
- *George Kefalas - mandat in proces de aprobare*
- *Anita-Laura Nitulescu - mandat in proces de aprobare*

Compania Eurolife FFH Asigurari de Viata S.A. a adoptat masuri corespunzatoare privind aplicarea unui sistem de guvernanta corporativa care asigura o administrare corecta, eficienta si prudenta baza pe principiul continuitatii activitatii si cu respectarea tuturor prevederilor legale.

Structura organizatorica a societatii este una conforma dimensiunii si pozitiei financiare a acesteia, astfel:

Principalul/Primul for decizional al societatii este reprezentat de **Consiliul de Administratie**, compus din 5 membri, numiti de catre actionari pentru mandate de 4 ani. Consiliul de Administratie exercita o functie de supraveghere si control asupra conducerii executive.

Conducerea operativa si coordonarea activitatii zilnice a Societatii este asigurata de **Conducerea Executiva**, in a caror componenta intra Directorul General si Directorul General Adjunct. Responsabilitatile acestora sunt cele prevazute de Actul Constitutiv, Regulamentul de Organizare si Functionare, precum si de orice alte acte incheiate intre Societatea si acestia, consimtite de parti.

 T: (+ 40) 31 423 00 80; F: (+ 40) 31 418 40 84  www.eurolife-asigurari.ro  asigurari@eurolife-asigurari.ro
Sistemul de guvernanta corporativa al Eurolife functioneaza cu respectarea urmatoarelor caracteristici si cerinte:

1. Organizarea corespunzatoare, adecvata conform principiului proportionalitatii si eficienta a companiei, avand implementate toate procedurile si punctele de control necesare. Mai mult, conform Regulamentului de Organizare si Functionare, fiecare angajat are clar delimitate responsabilitatile si atributiile.
2. Adecvarea politicilor si procedurilor necesare pentru buna functionare a societatii. Politicile si procedurile necesare conform prevederilor legale (Solvency II, IDD si nu numai) au fost implementate si revizuite (revizuirea politicilor si procedurilor se face anual, acest lucru fiind concretizat intr-un raport al functiei cheie de Conformitate), astfel incat sa tina cont si de situatia economica in care societatea isi desfasoara activitatea.
3. Existenta unor sisteme care au rolul de a asigura guvernanta corporativa, respectiv: Sistem de comunicare si transmitere a informatiilor, Sistem de Management al Riscului, Sistem de protejare a informatiilor confidentiale.

Eurolife aplica principiile si standardele de raportare financiara conform cerintelor legale nationale si sectoriale, impuse prin Legea 237/2015, Legea 236/2018, in mod recurent (lunar, trimestrial, semestrial si anual).

Eurolife respecta si aplica toate obligatiile legale privind obligatiile de raportare financiara si prudentiala, implementand sisteme de raportare anuale, semestriale, trimestriale si lunare.